

**HINWEISE ZUR ERSTELLUNG DES BUDGETPLANS
IM PROGRAMM »ARTIST IN LAB 2026«
DES FRAUNHOFER-NETZWERKS »WISSENSCHAFT, KUNST UND DESIGN«**

Zu den Inhalten des durch die Teilnehmenden zu erstellenden Budgetplans gibt die Geschäftsstelle folgende Hinweise:

- Aufwandsentschädigung der Teilnehmenden (wie Honorar, Sozial- und Krankenversicherung)
- Benötigte Mittel zur technischen Umsetzung (Bsp. Materialkosten)
- Reise- und Übernachtungskosten der Teilnehmenden
- Ggf. Kommunikationskosten
- Kosten für Auf- und Abbau der Projektergebnisse zur Ausstellung
- Ausstellungsmittel (Bsp. Podeste)
- Ggf. Transport (wenn z.B. hohe Werte versichert werden müssen)
- Anfallende Kosten für FuE-Leistungen der Fraunhofer-Institute / -Einrichtungen

Alle Kosten sind im Bruttobetrag anzugeben.

Hinweis zum Ausstellungstransport:

Der Transport erfolgt wie in Ihrem Projektplan vorgesehen. Sofern Sie keinen Transport vorgesehen haben, kann das Netzwerk »Wissenschaft, Kunst und Design« in einem angemessenen Umfang beim Transport zum Ausstellungsort unterstützen. Aufgrund der Vielfalt der zu erwartenden Präsentationsstücke erfolgt ein durch das Netzwerk »Wissenschaft, Kunst und Design« unterstützter Transport unversichert.